

OVERBYGNINGSAFTALE

1. Navne på de samarbejdende klubber:

2. Aftalen gælder 1. holdet i følgende række(r)

3. Kontaktklub:

4. Holdene i denne aftale spiller under navnet:

5. Spilledragt:

Spilledragt 1: Trøjefarve _____ Shorts _____ Strømper _____
Spilledragt 2: Trøjefarve _____ Shorts _____ Strømper _____

6. Der nedsættes et samarbejdsudvalg fordelt på følgende måde:

7. Årets overskud/underskud deles mellem de i aftalen indbefattede klubber efter følgende aftale:

OVERBYGNINGSAFTALE

8. Samarbejdsbetingelser:

Samarbejdet kan af den enkelte klub skriftligt opsiges med 3 måneders varsel til udløbsdato.

For klubber med deltagelse i både halv- og helårsturneringer er udløbsdato den 30. juni.

For klubber med deltagelse kun i halvårsturneringer er udløbsdato den 30. juni hhv. 31. december.

Ved ophør af samarbejdet skal det/de i aftalen omhandlende hold tilfalde:

- Alle de i aftalen indbefattede klubber er økonomisk ansvarlige over for DBU København.
- Samarbejdsudvalget fastsætter træningstid og -sted samt afvikling af kampe for de enkelte hold.
- Spillerne skal være medlem af/spillerberettiget i én af de i aftalen indbefattede klubber.
- **Aftalen skal indsendes, så den er DBU København i hænde senest den 1. september, hvis virkning skal indtræde fra turneringsstart i foråret.
Indsendelsesfrist den 1. marts hvis virkning fra turneringsstart i efteråret.
(se i øvrigt retningslinjer for fusioner og overbygninger)**
- For at få oprykkningsret til en DBU-Turnering, skal denne aftale ligeledes godkendes af DBU.
- Aftalen er over for DBU København gældende indtil skriftlig opsigelse er meddelt DBU København jvf. aftalens punkt 8. Der kan **IKKE** dispenseres fra de i denne aftale fastsatte tidsfrister.
- Oven- og omstående er godkendt af generalforsamlingerne i nedennævnte klubber.

Klub, dato og underskrift: _____

Klub, dato og underskrift: _____

Klub, dato og underskrift: _____

Klub, dato og underskrift: _____

Klub, dato og underskrift: _____

Klub, dato og underskrift: _____

OVERBYGNINGSAFTALE

Overbygningsaftale – vejledning

1)

Her skrives navnene på samtlige klubber, der er med i aftalen

2)

Aftalen kan omfatte 1. holdet i en eller flere af de nævnte kategorier

3)

Kontaktklubben skal være en af de klubber som deltager i samarbejdet, og der kan **ikke** oprettes en ny adresse, som kun er gældende i forbindelse med denne aftale.

DBU København sender al post til kontaktklubben

4)

Vælg et navn, der ikke giver mulighed for forvekslings med allerede eksisterende hold/klubber. DBU København kræver altid et geografisk navn i tilknytning, således at øvrige klubber ikke er tvivl hvilke klubber der er tale om.

DBU København forbeholder sig ret til at afvise navne af anstødelig karakterer, eller som findes i forvejen, eller kan forveksles.

5)

Spilledragt kan være forskellig fra kategori til kategori

6)

Her beskrives strukturen i udvalget (fordeling af antal udvalgsmedlemmer pr. klub m.v.)

7)

Det er i klubbernes egen interesse at uddybe dette punkt med evt. supplerende materiale

8)

Vær meget opmærksom på dette punkt. Såfremt aftalen bliver opsagt, skal denne fordeling følges.

I aftaler der løber over flere år kan det komme på tale at ændre fordelingen, men dette kræver enighed mellem de klubber som er med i aftalen.