

DBU København**Ved Sporsløjfen 10****2100 København Ø****CVR-nummer 63928615****Årsrapport****1. januar 2023 - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på unionens ordinære repræsentantskabsmøde
den 26. februar 2024

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Unionsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	17

Unionsoplysninger

Union

DBU København
Ved Sporsløjfen 10
2100 København Ø

Hjemstedskommune: København
CVR-nummer: 63928615
Regnskabsperiode: 1. januar 2023 - 31. december 2023

Direktør

Tabita Sonne-Dalsø

Bestyrelse

Flemming Jensen, formand
Jette Kragh, næstformand
Bo Hammer
Finn Nørgaard
Flemming Lauenborg
Jan Sørensen
Tobias Voss Illum
Tom Gudmandsen

Revisor

Dansk Revision Slagelse
Godkendt revisionsaktieselskab
Ndr. Ringgade 74
4200 Slagelse

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2023 - 31. december 2023 for DBU København.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset DBU Københavns særlige forhold.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 19. februar 2024

Direktør

Tabita Sonne-Dalsø
Direktør

Bestyrelsen:

Flemming Jensen
Formand

Jette Kragh
Næstformand

Bo Hammer

Finn Nørgaard

Flemming Lauenborg

Jan Sørensen

Tobias Voss Ilum

Tom Gudmandsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i DBU København

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DBU København for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven tilpasset DBU Københavns særlige forhold.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset DBU Københavns særlige forhold.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af unionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på at årsregnskabet indeholder budgettal for både 2023 og 2024. Budgetterne har ikke været omfattet vores revision. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset DBU Københavns særlige forhold. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Slagelse, den 19. februar 2024

Dansk Revision Slagelse
Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801

Karsten Thunbo
Partner, Registreret revisor
mne31443

Note	Resultatopgørelse	Budget 2024	2023	Budget 2023	2022
		(ej revideret)		(ej revideret)	
		DKK	DKK	DKK	DKK
Perioden 1. januar - 31. december					
INDTÆGTER					
	Årskontingenter	275.000	274.000	280.000	281.000
	Tilskud	2.318.000	2.077.253	1.528.650	1.528.650
	DIF-forsikring	350.000	344.387	315.000	307.449
1	Konsulenter og klubrådgivere	1.582.000	1.477.157	1.421.559	1.467.663
	IT	925.000	919.461	892.000	639.421
	Turnering	3.935.000	3.922.088	3.550.221	3.440.172
	Baneleje Københavns Kommune	150.000	151.065	400.000	0
	Dommere	6.000.000	5.952.848	5.000.000	5.111.755
2	Kurser	776.000	687.372	818.000	827.334
3	Udvalg og netværk	348.000	330.537	350.000	400.684
	Personale	495.000	608.803	400.000	344.098
4	Bøder og gebyrer	1.715.000	1.751.002	1.601.200	1.726.703
	Kommunikation	0	0	0	6.000
5	Øvrige projekter	1.703.000	1.476.814	1.840.000	1.632.412
	I alt indtægter	20.572.000	19.972.787	18.396.630	17.713.342
UDGIFTER					
	DIF-forsikring	350.000	342.386	315.000	303.129
6	Konsulenter, klubrådgivere og børnekoordinator	1.648.000	1.557.363	1.446.500	1.515.743
	IT	1.350.000	1.298.941	1.288.000	1.196.359
	Turneringsafvikling	70.000	65.826	125.000	166.553
	Baneleje til Københavns kommune	150.000	148.625	425.000	0
	Dommere	6.000.000	5.833.228	5.000.000	4.992.321
7	Kurser	666.000	652.849	683.000	691.183
8	Udvalg og netværk	755.000	609.966	825.000	698.555
9	Personale	6.754.000	5.918.623	5.709.630	5.441.471
	Kommunikation	60.000	43.888	55.000	40.261
10	Bestyrelsen	230.000	156.370	209.000	164.574
11	Årsmøder og DBU Bredde	177.000	179.777	170.000	234.492
	Revision	90.000	89.980	65.000	62.015
	Kontorhold mv.	94.000	91.068	84.500	86.385
	Ejendom	555.000	656.843	386.000	307.843
	Tab på tilgodehavender	10.000	8.726	0	10.367
12	Øvrige projekter	1.613.000	1.387.054	1.610.000	1.562.515
	I alt udgifter	20.572.000	19.041.512	18.396.630	17.473.765
	Resultat før finansielle poster	0	931.275	0	239.577
	Finansielle indtægter	0	38.142	0	0
	Finansielle omkostninger	0	0	0	-18.478
	Årets resultat	0	969.417	0	221.098

Note	Resultatopgørelse	Budget 2024 (ej revideret) DKK	2023 DKK	Budget 2023 (ej revideret) DKK	2022 DKK
	Forslag til resultatdisponering:				
	Regulering af reserve, strategisk, organisatorisk udviklingspulje		800.000		0
	Regulering af bestyrelsens udviklingspulje		0		-201.000
	Regulering af reserve, jubilæum		100.000		0
	Regulering af reserve, ejendom		-100.000		0
	Regulering af reserve, daginstitutioner		-21.000		21.000
	Regulering af reserve, pigeindsats		-44.129		145.000
	Regulering af reserve, dommerrekruttering		0		100.000
	Regulering af reserve, lederpris		-39.100		32.100
	Regulering af reserve, børnemedaljer		200.000		0
	Overført resultat		73.646		123.998
	Resultatdisponering i alt		969.417		221.098

		2023	2022
Note	Balance	DKK	DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Deposita	0	1.230
	Finansielle anlægsaktiver	0	1.230
	Anlægsaktiver i alt	0	1.230
Tilgodehavender			
13	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	684.383	523.536
14	Andre tilgodehavender	88.856	70.156
	Forudbetalte omkostninger	0	28.929
	Tilgodehavender	773.240	622.620
15	Likvide beholdninger	5.012.603	4.070.384
	Aktiver i alt	5.785.843	4.694.234

Note	Balance	2023 DKK	2022 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Personaleudvikling	100.000	100.000
	Klubbernes udviklingspulje	129.000	129.000
	Ejendom	100.000	200.000
	Jubilæum	200.000	100.000
	Daginstitution	0	21.000
	Pigeindsats	100.871	145.000
	Dommerrekruttering	100.000	100.000
	Årets lederpris	32.900	72.000
	Børnemedaljer	200.000	0
	Strategisk, organisatorisk udviklingspulje	800.000	0
	Andre reserver i alt	1.762.771	867.000
16	Overført resultat	2.328.190	2.254.544
	Egenkapital i alt	4.090.961	3.121.544
17	Igangværende projekter	712.604	696.580
18	Leverandører af varer og tjenesteydelser	124.407	209.103
	Feriepengeforpligtelser	342.290	316.121
19	Anden gæld	515.581	350.886
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.694.882	1.572.690
	Gældsforpligtelser i alt	1.694.882	1.572.690
	Passiver i alt	5.785.843	4.694.234
20	Eventualforpligtelser		
21	Kontraktlige forpligtelser		
22	Pantsætninger og sikkerhedstillelser		

Noter	Budget 2024 (ej revideret)	2023	Budget 2023 (ej revideret)	2022
	DKK	DKK	DKK	DKK
1 Konsulenter, klubrådgivere og børnekoordinator				
Børnekoordinator	660.000	626.319	634.559	641.427
Konsulenter	10.000	11.573	10.000	18.775
Børneklubrådgiver	234.000	234.230	177.000	221.250
DBU Børneklub	8.000	0	0	0
Klubrådgivere	670.000	605.035	600.000	586.210
	1.582.000	1.477.157	1.421.559	1.467.663
2 Kurser				
Dommeruddannelse	70.000	51.272	178.000	144.459
Træneruddannelse	700.000	622.000	640.000	680.775
Lederuddannelse	6.000	14.100	0	2.100
	776.000	687.372	818.000	827.334
3 Udvalg og netværk				
Disciplinærudvalg	50.000	88.482	100.000	67.000
Dommerudvalg	25.000	25.540	0	73.644
Formandsnetværk	250.000	206.515	250.000	260.040
Ungdomsformandsnetværk	23.000	0	0	0
Børneudvalg	0	10.000	0	0
	348.000	330.537	350.000	400.684
4 Bøder og gebyrer				
Bøder udtrækning	240.000	242.864	220.000	246.453
Bøder udeblivelse	900.000	915.700	830.000	872.000
Bøder afbud	70.000	74.575	66.000	73.150
Bøder overtrædelse af regler	45.000	48.900	38.000	50.500
Bøder hold/kampkort/resultater	28.000	28.900	24.000	31.000
Bøder mgl. elektroniske holdkort	21.000	21.600	24.000	26.800
Bøder DIF indberetning	1.000	3.000	1.000	0
Kampændringsgebyr	340.000	343.063	348.000	363.950
Administrationsgebyrer	45.000	47.200	38.000	49.650
Protest-/ankegebyr	25.000	25.000	12.000	13.000
Øvrige bøder	0	200	200	200
	1.715.000	1.751.002	1.601.200	1.726.703

Noter	Budget 2024 (ej revideret)	2023	Budget 2023 (ej revideret)	2022
	DKK	DKK	DKK	DKK
5 Øvrige projekter				
Frivillighedstur	100.000	54.000	125.000	48.750
Pige projekter	50.000	24.000	65.000	0
Fodbold for seniorer	400.000	378.193	250.000	85.688
En del af holdet	0	50.832	0	0
Kommunestrategi	71.000	152.880	150.000	171.493
Velfærdsalliance	18.000	18.333	0	0
Genstart	0	0	0	151.143
Det trivselsfremmende idræts- miljø	0	0	0	20.000
Det attraktive idrætsmiljø	0	0	0	26.400
Get Movin'	254.000	0	250.000	0
Flere kvindelige ungtrænere	0	0	0	225.000
e-fodbold	0	0	0	31.729
Fremtidens trænere	200.000	192.345	150.000	337.280
Skolefodbold	610.000	606.231	550.000	534.930
Udviklingsprojekter	0	0	300.000	0
	1.703.000	1.476.814	1.840.000	1.632.412
6 Konsulenter, klubrådgivere og børnekoordinator				
Børnekoordinator	660.000	619.787	634.500	642.014
Konsulenter	20.000	41.135	20.000	27.680
Børneklubrådgiver	290.000	291.083	177.000	241.649
DBU Børneklub	8.000	2.754	0	0
Klubrådgivere	670.000	602.604	615.000	604.399
	1.648.000	1.557.363	1.446.500	1.515.743
7 Kurser				
Dommeruddannelse	160.000	138.237	253.000	213.852
Træneruddannelse	500.000	504.859	430.000	470.081
Lederuddannelse	6.000	9.753	0	7.250
	666.000	652.849	683.000	691.183

Noter	Budget 2024 (ej revideret)	2023	Budget 2023 (ej revideret)	2022
	DKK	DKK	DKK	DKK
8 Udvalg og netværk				
Turneringsudvalg	6.000	5.802	25.000	19.762
Disciplinærudvalg	55.000	92.232	103.000	69.425
Dommerudvalg	300.000	197.418	291.000	249.600
Klubmøder - Netværksmøder mv.	20.000	4.140	12.000	6.000
Futsaludvalg	1.000	263	1.000	0
Formandsnetværk	325.000	285.037	325.000	343.386
Ungdomsformandsnetværk	23.000	0	0	0
Børneudvalg	5.000	13.296	23.000	4.990
Ungdomsudvalg	5.000	1.579	17.000	1.318
Appeludvalg	5.000	3.763	4.500	0
Seniorudvalg	5.000	818	17.500	580
Eksterne møder	5.000	5.618	6.000	3.494
	755.000	609.966	825.000	698.555
9 Personale				
Løn, pension, ATP, annoncer mv.	6.653.000	5.835.702	5.606.050	5.336.493
Mødeudgifter	50.000	51.966	40.000	40.522
Uddannelse	50.000	29.538	60.000	61.233
KM-godtgørelse	1.000	231	1.080	338
Gaver, blomster mv.	3.000	1.186	2.500	2.886
	6.757.000	5.918.623	5.709.630	5.441.471
10 Bestyrelsen				
Bestyrelsesarbejde	210.000	138.290	187.000	142.679
Rejse- og opholdsudgifter	20.000	18.080	22.000	21.895
	230.000	156.370	209.000	164.574
11 Årsmøder og DBU Bredde				
Organisationer	5.000	2.653	7.000	8.981
DBU Bredde kontingent og møder	55.000	54.092	53.000	76.087
Repræsentantskabsmøde	110.000	116.031	110.000	142.424
Årets leder	7.000	7.000	0	7.000
	177.000	179.777	170.000	234.492

Noter	Budget 2024 (ej revideret)	2023	Budget 2023 (ej revideret)	2022
	DKK	DKK	DKK	DKK
12 Øvrige projekter				
Pige projekter	50.000	69.636	65.000	87.696
e-fodbold	0	0	0	100.050
Shoot Filmfestival	0	0	0	10.000
Frivillighedstur	125.000	81.399	125.000	79.131
Frivillighedsuge	5.000	0	5.000	2.410
Fodbold for seniorer	400.000	378.193	250.000	85.688
En del af holdet	0	724	0	0
Kommunestrategi	71.000	152.880	0	0
Velfærdsalliance	18.000	10.930	0	0
Genstart	0	0	0	152.951
Det trivselsfremmende idræts- miljø	0	0	0	8.000
Det attraktive idrætsmiljø	0	0	0	23.120
Get Movin'	254.000	619	250.000	0
Flere kvindelige ungtrænere	0	1.772	0	259.560
Ansættelsesvilkår	0	0	0	66.978
Mentoring - Erhverv, ledelse og idræt	0	0	0	359
7:7-stævne	40.000	34.377	75.000	78.417
Fremtidens trænere	150.000	139.399	90.000	180.100
Børnehaver	0	21.000	0	0
Udviklingsprojekter	0	0	300.000	0
Skolefodbold	500.000	495.505	450.000	428.055
UEFA	0	620	0	0
	1.613.000	1.387.054	1.610.000	1.562.515

Noter	2023	2021
	DKK	DKK
13 Tilgodehavender		
Klubber faktureret	709.383	553.536
Hensat til tab på debitorer	-25.000	-30.000
	684.383	523.536
14 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende tilskud	88.500	0
Dommerafregning	5.356	27.109
Udbetalt tilskud til Rødover Boldklub	0	21.000
Tilgodehavende tilskud	0	44.250
Hensat til tab	-5.000	-22.203
	88.856	70.156
15 Likvide beholdninger		
Driftskonto	857.869	1.928.273
Debetkortkonto	148.201	645.504
Højrentekonto	4.000.000	1.496.607
Valuta	6.533	0
	5.012.603	4.070.384
16 Overført resultat		
Saldo, primo	2.254.544	2.130.545
Årets resultat overført	73.646	123.998
Ultimo	2.328.190	2.254.544
17 Igangværende projekter		
Fodbold for seniorer	298.456	476.650
Ungdomsformænd	23.255	23.255
Projekt Fair Play	125.768	159.750
IT	0	20.000
Trænerkursus	0	8.000
Lederuddannelse	0	6.000
Børneklub	11.000	0
Get moving	254.124	0
Bestyrelsen	0	2.925
	712.604	696.580
18 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Kreditorer	22.573	81.893
Skyldig revisor	101.834	127.209
	124.407	209.103

Noter	2023 DKK	2021 DKK
19 Anden gæld		
Depositum - Klubber	97.500	120.000
Lønkomensation	110.000	110.000
Skyldig løn - Afspadsering/Overtid	30.201	85.201
Samlet betaling	24.821	23.518
A-skat	189.055	0
AM-bidrag	50.392	0
ATP	13.612	12.167
	515.581	350.886
20 Eventualforpligtelser		
Ingen		
21 Kontraktlige forpligtelser		
Unionen har indgået huslejekontrakt med opsigelsesvarsel på 6 måneder. Huslejeforpligtelsen er opgjort til i alt 142 TDKK pr. 31. december 2023.		
22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A tilpasset DBU Københavns særlige forhold.

Herudover har unionen valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde unionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå unionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Indtægter indregnes inkl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Indtægter består af kontingenter, tilskud, bøder, gebyrer, dommerafregninger samt deltager- og tilmeldingsgebyr mv. Tilsagn om tilskud til unionens ordinære drift indregnes i det regnskabsår som driftstilskuddet ydes til. Tilsagn om tilskud til hele eller delvis dækning af konkrete projekter indtægtsføres i takt med at omkostningerne vedrørende projekterne afholdes. Projekter indregnes brutto i resultatopgørelsen.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger, der knytter sig til turneringsafvikling, dommerafregninger, DIF-forsikring, kurser, udvalg, netværk, bestyrelse, møder, personale, konsulenter, rådgivere, revision, kontorhold, ejendom, IT samt projekter mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til unionens personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Skat af årets resultat

DBU København er ikke skattepligtig, da unionen er en ikke-skattepligtig forening.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Igangværende projekter

Igangværende projekter omfatter hensættelser til afvikling af igangværende projekter mv. Igangværende projekter indregnes, når unionen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af det igangværende projekt vil medføre et træk på unionens økonomiske ressourcer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tobias Voss Ilum

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 397f2c39-db28-44a2-ae5c-e1e7bd72074c

IP: 91.143.xxx.xxx

2024-02-21 08:06:18 UTC



Finn Nørgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 790f924e-e9b6-453a-b26d-4593345b182a

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-02-21 08:46:29 UTC



Jette Kragh Rieck

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3f2cebc2-f456-45b9-a66a-101fa78e54ef

IP: 80.197.xxx.xxx

2024-02-21 09:08:59 UTC



Flemming Lauenborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fa01cf68-af49-40e9-9b57-9d4efc87893c

IP: 188.177.xxx.xxx

2024-02-21 10:45:04 UTC



Bo Hammer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4a97e293-ce51-4899-a83f-91f19d665acf

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-02-21 11:10:05 UTC



Flemming Hjælm Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 410a4249-687d-4211-83af-fcfc9f68d689

IP: 87.116.xxx.xxx

2024-02-21 14:05:38 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tabita Sonne-Dalsø

Direktør

Serienummer: f0dcd3bd-a8df-44a0-ad04-b3ec4776c148

IP: 195.249.xxx.xxx

2024-02-21 16:13:27 UTC



Tom Preben Gudmandsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 84d1c08a-652d-4ede-8746-8697b70c0e67

IP: 188.178.xxx.xxx

2024-02-21 22:26:42 UTC



Jan Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1808c7b3-b25c-490a-aeaf-e59a7836cfe7

IP: 109.57.xxx.xxx

2024-02-22 13:35:24 UTC



Karsten Ramsing Thunbo

DANSK REVISION SLAGELSE GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:
29919801

Registreret revisor

Serienummer: ca77f48a-a881-43e8-a9b9-1933d67fd3f6

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-02-22 13:36:27 UTC



Dirigent

Dirigent



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**